



## **Residencia de personas mayores, busca ATS/DUE**

### **Las funciones a desarrollar serán entre otras:**

- Vigilar y atender a las personas usuarias, sus necesidades generales y especiales.
- Preparar y administrar los medicamentos según prescripciones facultativas.
- Llevar seguimiento de presiones sanguíneas, pulso y temperatura.
- Colaborar con los médicos en la preparación de material y medicación que deba ser utilizado.
- Ordenar y anotar en las historias clínicas diariamente los datos relacionados con la propia función.
- Atender a la persona usuaria encamada, efectuando cambios posturales, controlando comidas, etc.
- Controlar la higiene personal de los usuarios.
- Coordinación con las auxiliares, fisioterapeuta y terapeuta ocupacional del centro.
- Realización de pedidos de farmacia, analíticas y radiologías.
- Petición de citas a médicos especialistas.
- Y en general todas aquellas actividades no especificadas anteriormente que le sean pedidas y que tenga relación con lo anterior.

**Horario:** De Lunes a Viernes de 8 a 12 (21 horas a la semana)

**Contrato:** Cuenta ajena

**Duración:** indefinido

**Salario:** Según convenio

Interesados enviar cv.

Email: [información@residenciasanfroilan.es](mailto:información@residenciasanfroilan.es)

Tlf: 987 289 516